

Becky! Ver.2 設定マニュアル

Becky! Ver.2設定マニュアル

目次

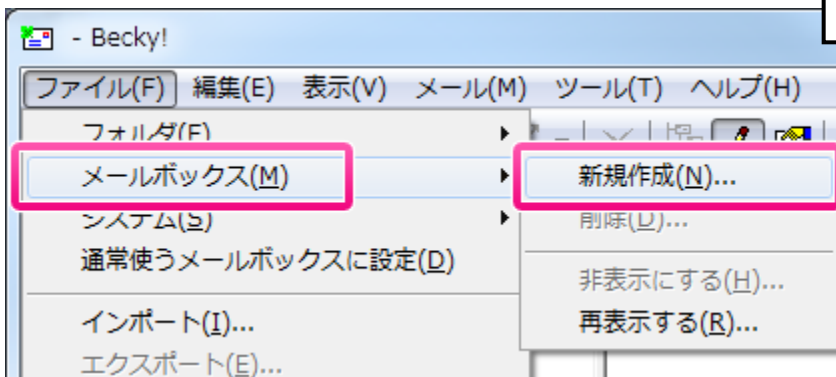
- 1. 表紙
- 2-4. Becky! Ver.2 設定方法 (サーバー切替前)
- 5-6. Becky! Ver.2 設定方法 (サーバー切替後)
- 7. お問い合わせ

1. まず、Becky!を起動させます。
スタートメニューから「Becky!」を選択して下さい。

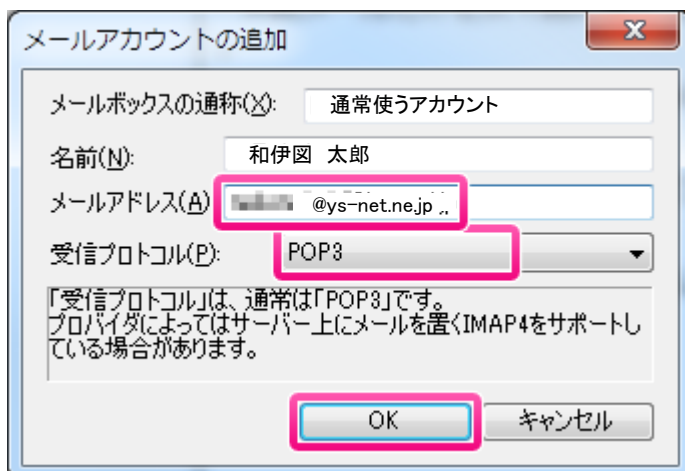


アイコンがある場合は、アイコンをクリックして下さい。

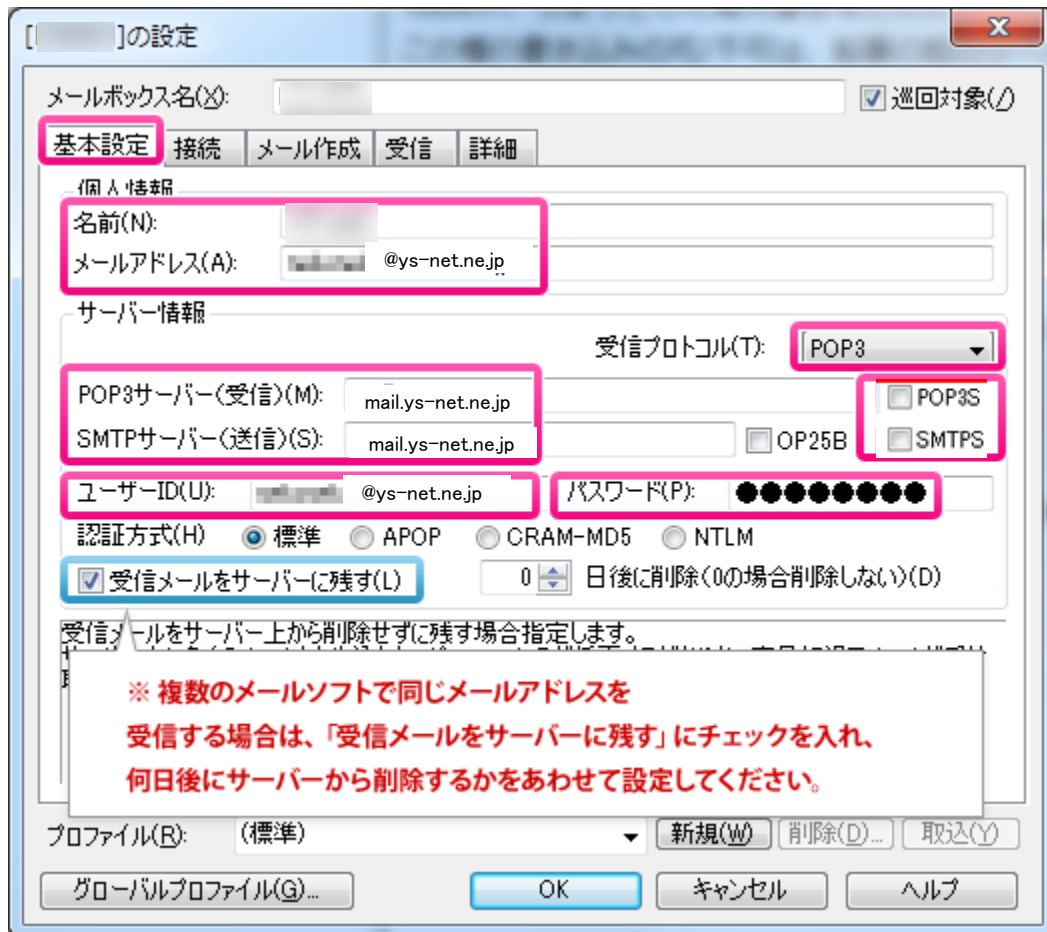
2. メニューバーの「ファイル」から「メールボックス」をクリックし、「新規作成」を選択します。



3. メールアカウントの追加画面が開きますので、それぞれの項目を入力します。
受信プロトコルは「POP3」を選択して下さい。



4. 「基本設定」のタブで入力を行います。



メールボックス名(X): [] 巡回対象(L)

基本設定 接続 メール作成 受信 詳細

個人情報

名前(N): []

メールアドレス(A): []@ys-net.ne.jp

サーバー情報

受信プロトコル(T): POP3

POP3サーバー(受信)(M): mail.ys-net.ne.jp POP3S

SMTPサーバー(送信)(S): mail.ys-net.ne.jp OP25B SMTPS

ユーザーID(U): []@ys-net.ne.jp パスワード(P): []

認証方式(H) 標準 APOP CRAM-MD5 NTLM

受信メールをサーバーに残す(L) 0 日後に削除(0の場合削除しない)(D)

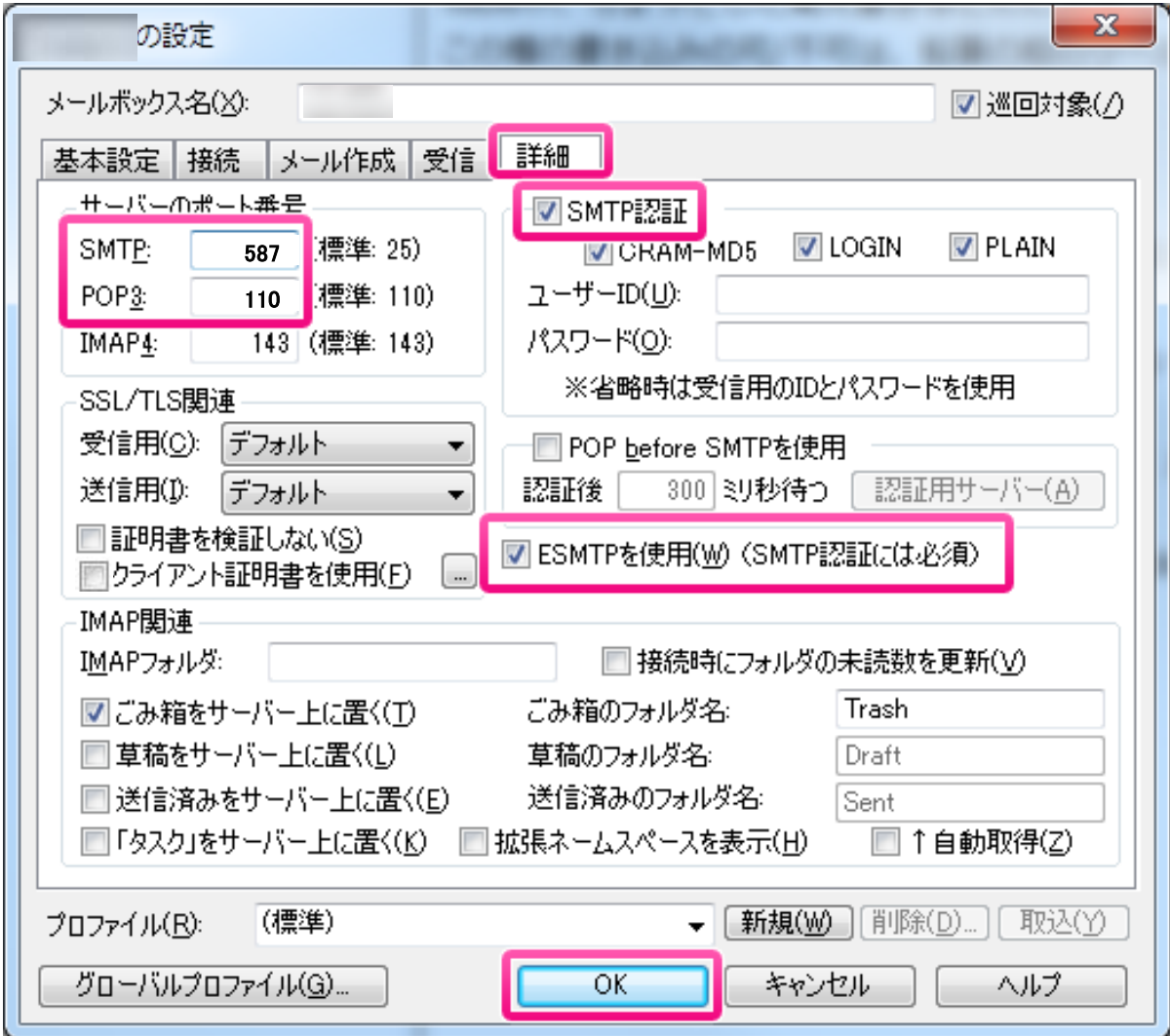
受信メールをサーバー上から削除せずに残す場合指定します。

※ 複数のメールソフトで同じメールアドレスを受信する場合は、「受信メールをサーバーに残す」にチェックを入れ、何日後にサーバーから削除するかをあわせて設定してください。

プロファイル(R): (標準)

名前	任意の名前を入力してください。
メールアドレス	設定するメールアドレスを入力してください。
受信プロトコル	POP3を選択。
POP3S/SMTPTS	チェックを入れないでください。
POP3サーバー	mail. (ドメイン名) を入力してください。
SMTPサーバー	mail. (ドメイン名) を入力してください。
ユーザーID	ユーザーIDはメールアドレスと同じです。
パスワード	メールアドレスのパスワードを入力してください。

5. 「詳細」のタブで入力をお願いします。



の設定

メールボックス名(X): 巡回対象(L)

基本設定 接続 メール作成 受信 **詳細**

サーバーのポート番号

SMTP: (標準: 25)

POP3: (標準: 110)

IMAP4: (標準: 143)

SSL/TLS関連

受信用(O): デフォルト

送信用(D): デフォルト

証明書を検証しない(S)

クライアント証明書を使用(F) ...

IMAP関連

IMAPフォルダ: 接続時にフォルダの未読数を更新(V)

ごみ箱をサーバー上に置く(T)

草稿をサーバー上に置く(L)

送信済みをサーバー上に置く(E)

「タスク」をサーバー上に置く(K) 拡張ネームスペースを表示(H) ↑自動取得(Z)

SMTP認証

CRAM-MD5 LOGIN PLAIN

ユーザーID(U):

パスワード(P):

※省略時は受信用のIDとパスワードを使用

POP before SMTPを使用

認証後 ミリ秒待つ

ESMTPを使用(W) (SMTP認証には必須)

プロファイル(R): (標準)

サーバーのポート番号 (SMTP)	587 を入力してください。
サーバーのポート番号 (POP)	110 を入力してください。
SMTP認証	「SMTP認証」「CRAM-MD5」「LOGIN」「PLAIN」の全てにチェックを入れてください。
ESMTPを使用	チェックを入れてください。

最後に「OK」をクリックして下さい。

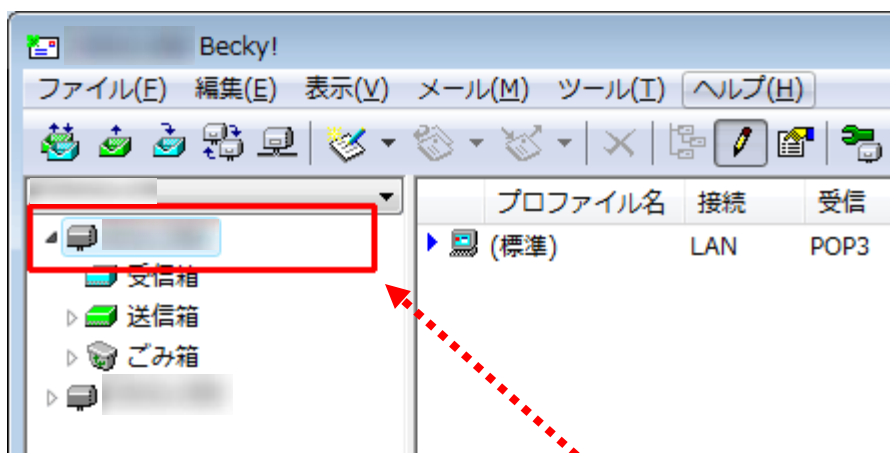
現在のサーバーから弊社のサーバーへの切替の場合は、こちらの作業もお願い致します。

1. まず、Becky!を起動させます。
スタートメニューから「Becky!」を選択します。



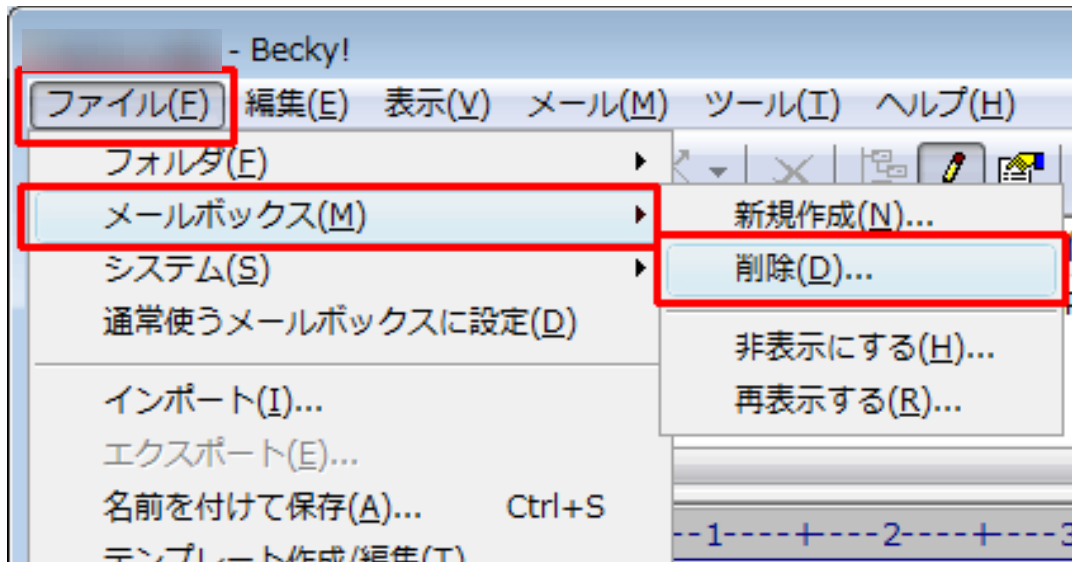
アイコンがある場合は、
アイコンをクリックして
下さい。

2. 削除するアカウント (メールボックス) を選択する。

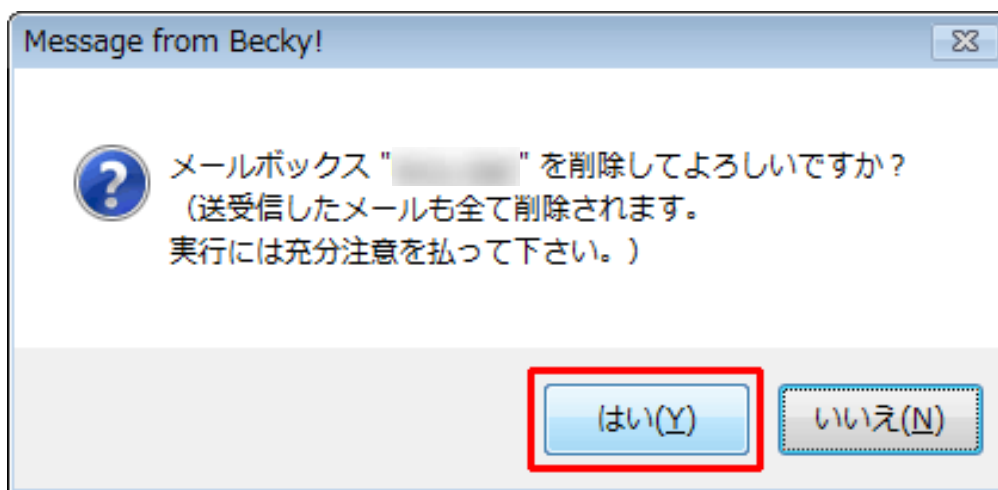


クリックして下さい。

3. 「ファイル」→「メールボックス」→「削除」をクリックして下さい。



4. 削除の確認画面が出ますので、「はい」をクリックして下さい。
その後は「完了」をクリックして下さい。



削除するメールボックスの全てのメールが削除されますので、必要に応じてバックアップを取ってください。

メールに関するその他の問合せにつきましては、下記までお願い致します。

株式会社ワイズ YS-NET事業部

TEL : 03-5294-1588 FAX : 03-5294-7959

Mail : webmaster@ys-net.ne.jp

※お電話につきましては平日9：30～17：30（土・日祝祭日は除く）での受付となります。FAX、Mailにつきましては24時間受付となります。