

Windowsメール 設定マニュアル

Windows メール メール設定マニュアル

目次

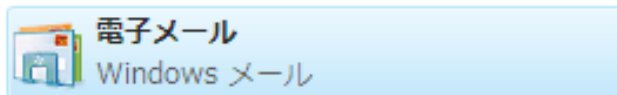
- 1. 表紙
- 2-8. Windows メール 設定方法 (サーバー切替前)
- 9-11. Windows メール 設定方法 (サーバー切替後)
- 12-13. トラブルシューティング
- 14. お問い合わせ

1. まず、Windowsメールを起動させます。
デスクトップにある「Windowsメール」アイコンをクリックして下さい。

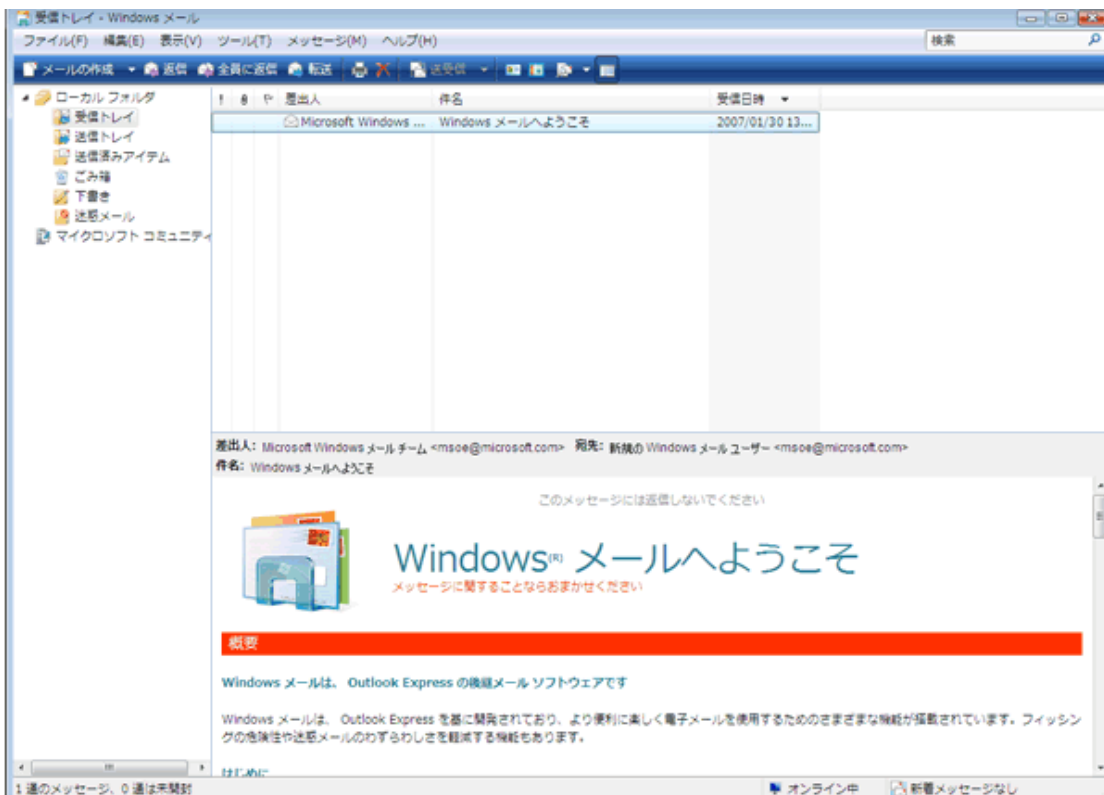


デスクトップにあるアイコンをクリックして下さい。

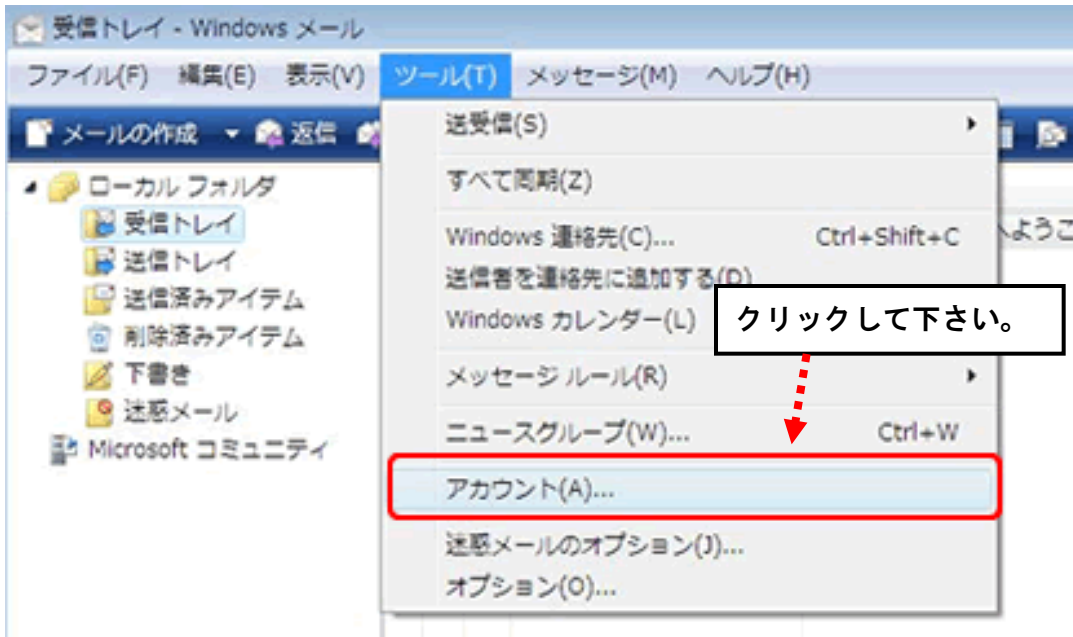
デスクトップ等にアイコンが表示されていない場合は、画面左下のスタートボタン(Windows)から以下のボタンをクリックして起動します。



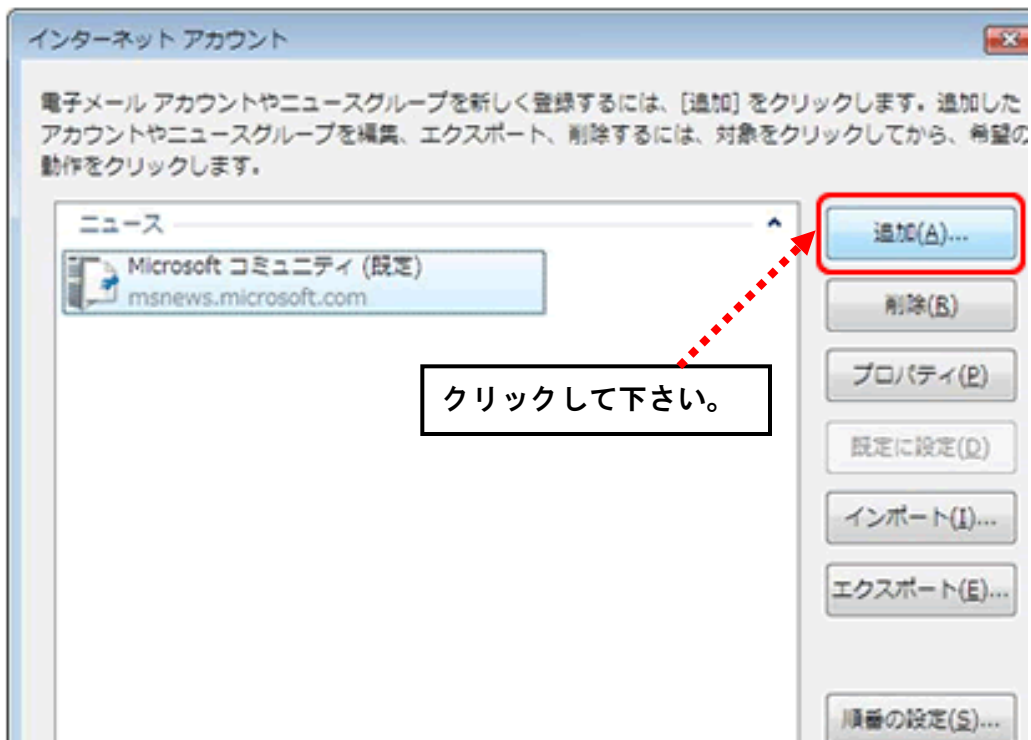
2. Windowsメールの画面が表示されます。



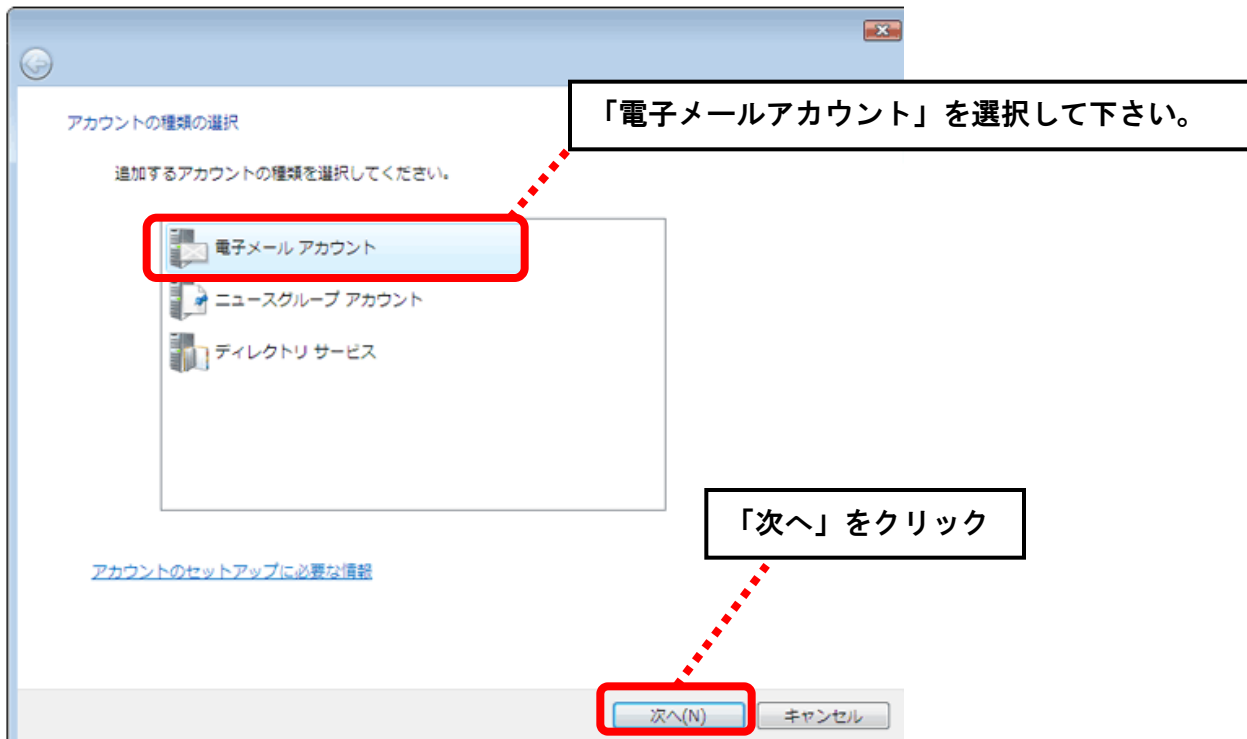
3. メニューバーの「ツール」を選択し、「アカウント」をクリックして下さい。



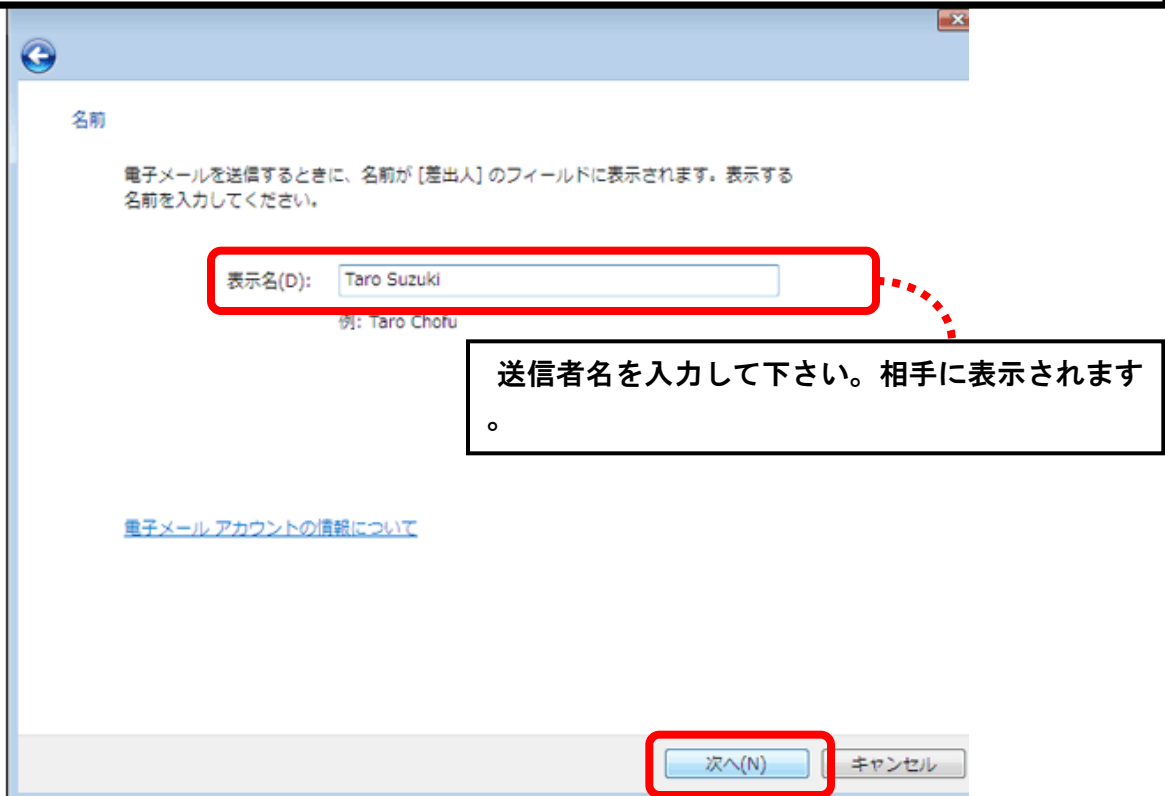
4. アカウントを追加しますので、「追加」をクリックして下さい。



5. アカウントの種類を選択画面が表示されますので、「電子メールアカウント」を選択して下さい。



6. 差出人の名前を入力して下さい。



7. メールアドレス【アカウント名@ドメイン名】を入力します。



インターネット電子メール アドレス

電子メールのアドレスは、他のユーザーがあなたに電子メールを送信するために使います。

電子メール アドレス(E): info@sample.com

例: t-chofu@microsoft.com

[電子メール アカウントの info について](#)

クリックして下さい。

次へ(N) キャンセル

(アカウント名) @ (ドメイン名) を入力
(例 : info@sample.com)

クリックして下さい。

8. メールサーバーの情報を入力します。下記を参照して入力して下さい。



電子メール サーバーのセットアップ

受信メール サーバーの種類(S)

POP3

受信メール (POP3 または IMAP) サーバー(I):

mail.sample.com

送信メール (SMTP) サーバー名(O):

mail.sample.com

送信サーバーは認証が必要(V)

[電子メール サーバーの info について](#)

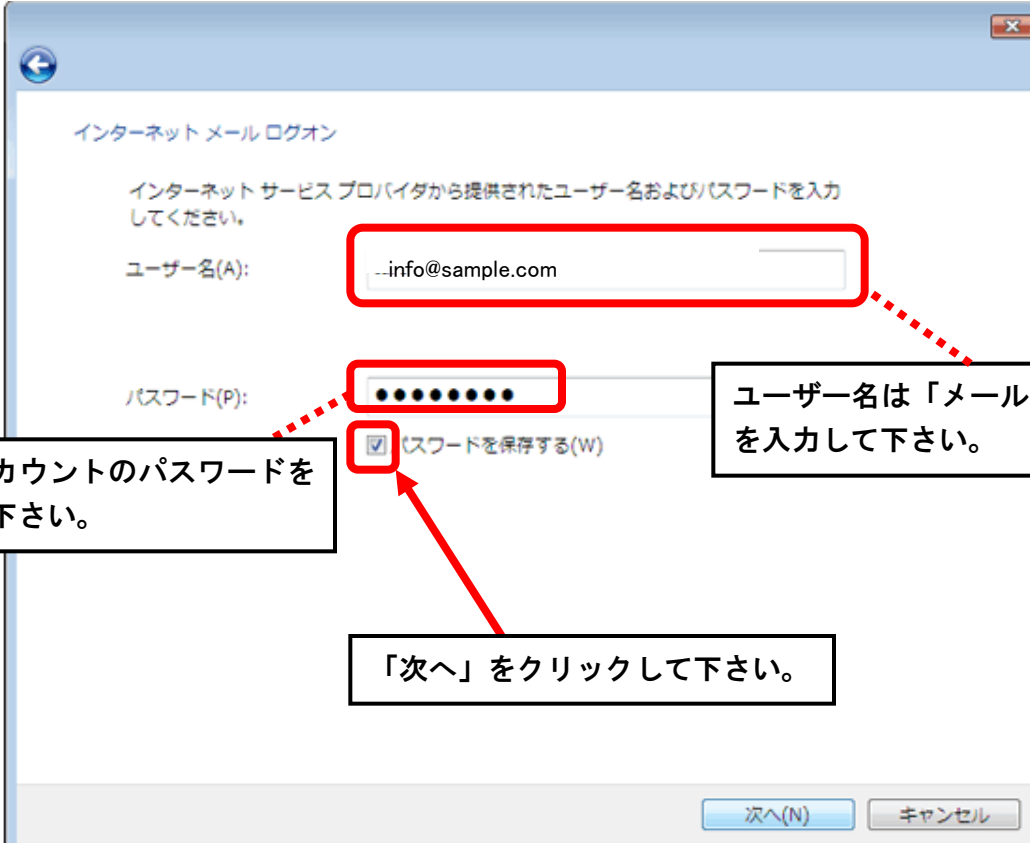
次へ(N) キャンセル

「POP3」を選択して下さい。

「mail. (ドメイン名)」という
形で入力します。受信・送信共
に同じサーバー名です。

必ずチェックを入れて下さい。

9. ユーザー名とパスワードを入力して下さい。



インターネット メール ログオン

インターネット サービス プロバイダから提供されたユーザー名およびパスワードを入力して下さい。

ユーザー名(A):

パスワード(P):

(パスワードを保存する(W))

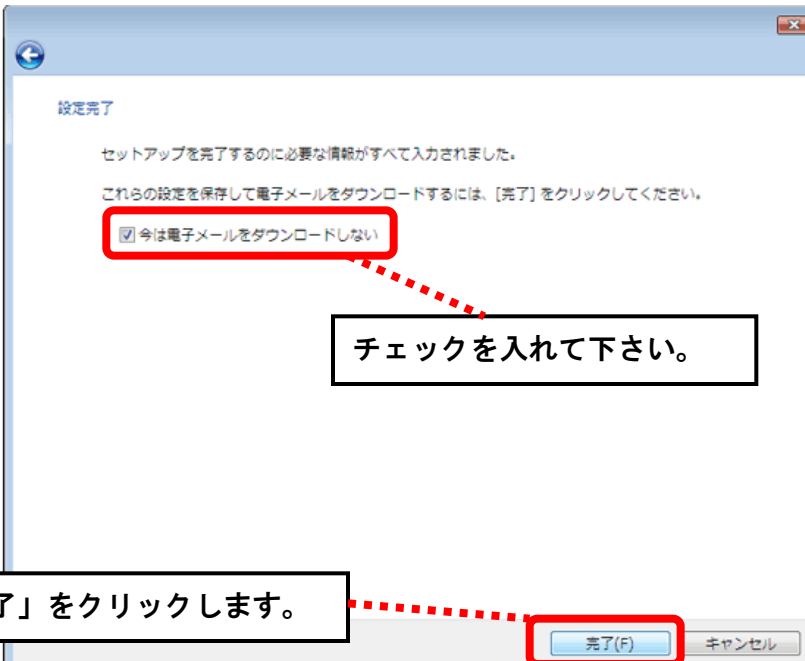
次へ(N) キャンセル

個別のアカウントのパスワードを入力して下さい。

ユーザー名は「メールアドレス」を入力して下さい。

「次へ」をクリックして下さい。

10. 設定完了画面になります。「今は電子メールをダウンロードしない」にチェックを入れ、完了をクリックして下さい。



設定完了

セットアップを完了するのに必要な情報がすべて入力されました。

これらの設定を保存して電子メールをダウンロードするには、[完了] をクリックしてください。

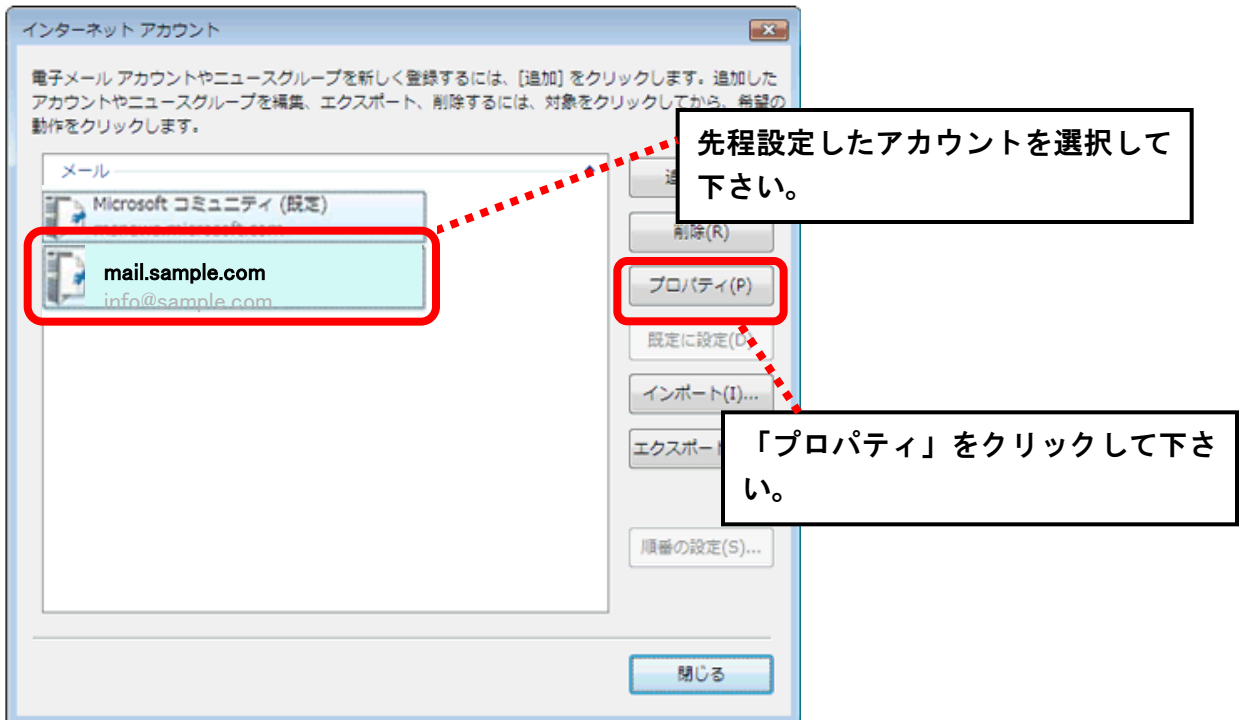
今は電子メールをダウンロードしない

完了(F) キャンセル

チェックを入れて下さい。

「完了」をクリックします。

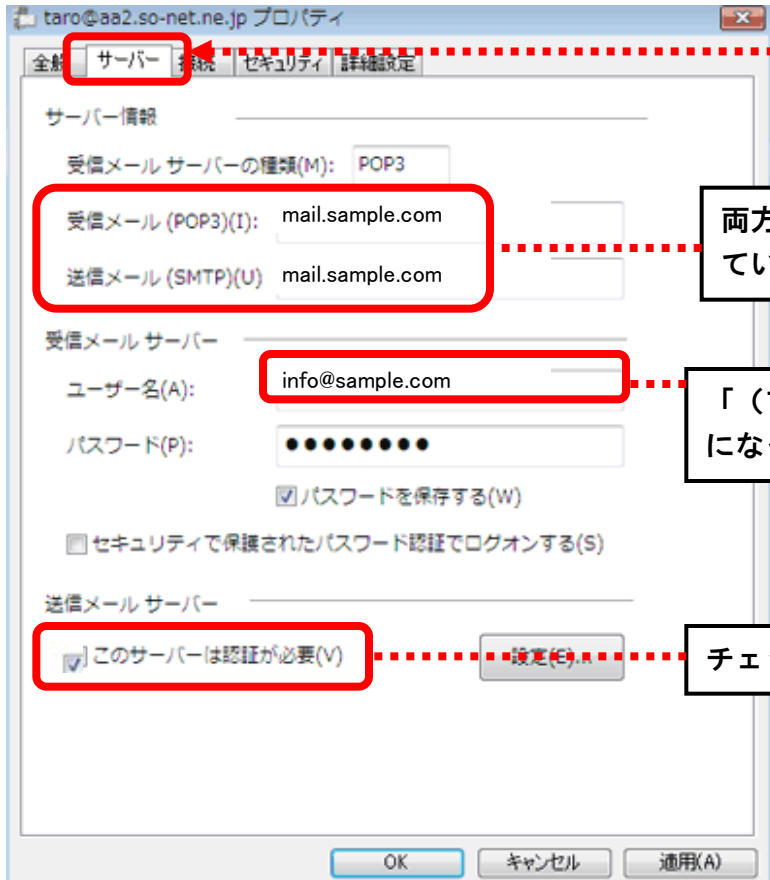
1 1. インターネットアカウントの画面に戻ります。先程設定したアカウントを選択し、プロパティをクリックして下さい。



1 2. プロパティ画面が表示されます。



1 3. サーバー情報の確認をします。「サーバー」タブをクリックして下さい。



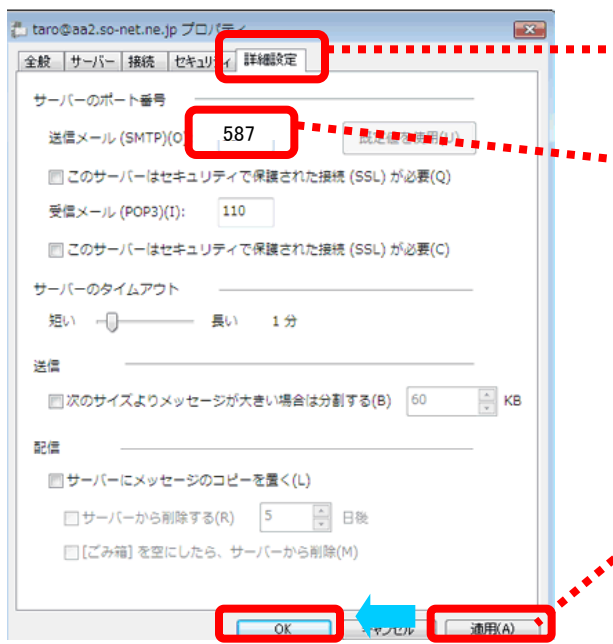
クリックして下さい。

両方とも「mail.ドメイン名」になっていることを確認します。

「(アカウント名)@(ドメイン名)」になっているか確認します。

チェックを必ず入れて下さい。

1 4. 詳細設定の入力を行います。「詳細設定」タブをクリックして下さい。



クリックします。

25→587と変更して下さい。

「適用」をクリック後、「OK」をクリックして下さい。その後の画面で「閉じる」をクリックで終了です。

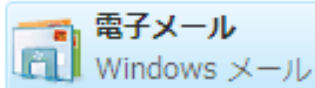
現在のサーバーから弊社のサーバーへの切替の場合は、こちらの作業もお願い致します。

1. まず、Windowsメールを起動させます。
デスクトップにある「Windowsメール」アイコンをクリックして下さい。

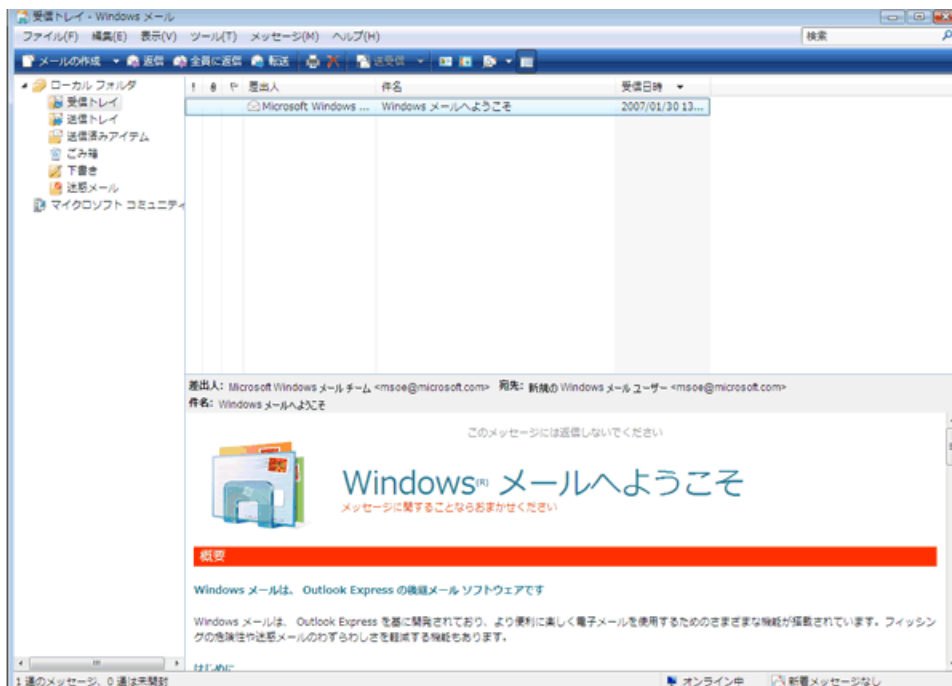


デスクトップにあるアイコンをクリックして下さい。

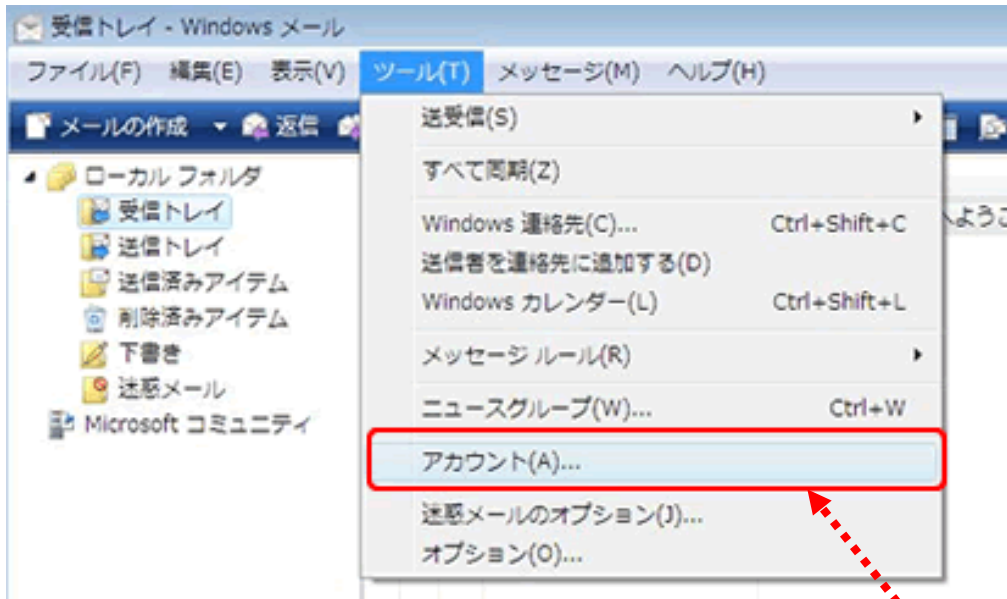
デスクトップ等にアイコンが表示されていない場合は、画面左下のスタートボタン(🌈)から以下のボタンをクリックして起動します。



2. Windowsメールの画面が表示されます。

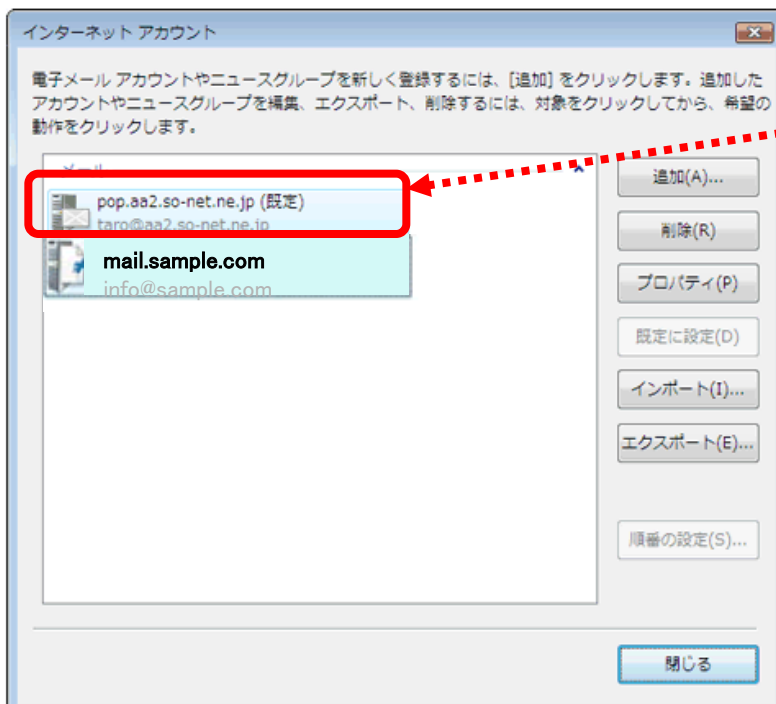


3. メニューバーの「ツール」を選択し、「アカウント」をクリックして下さい。



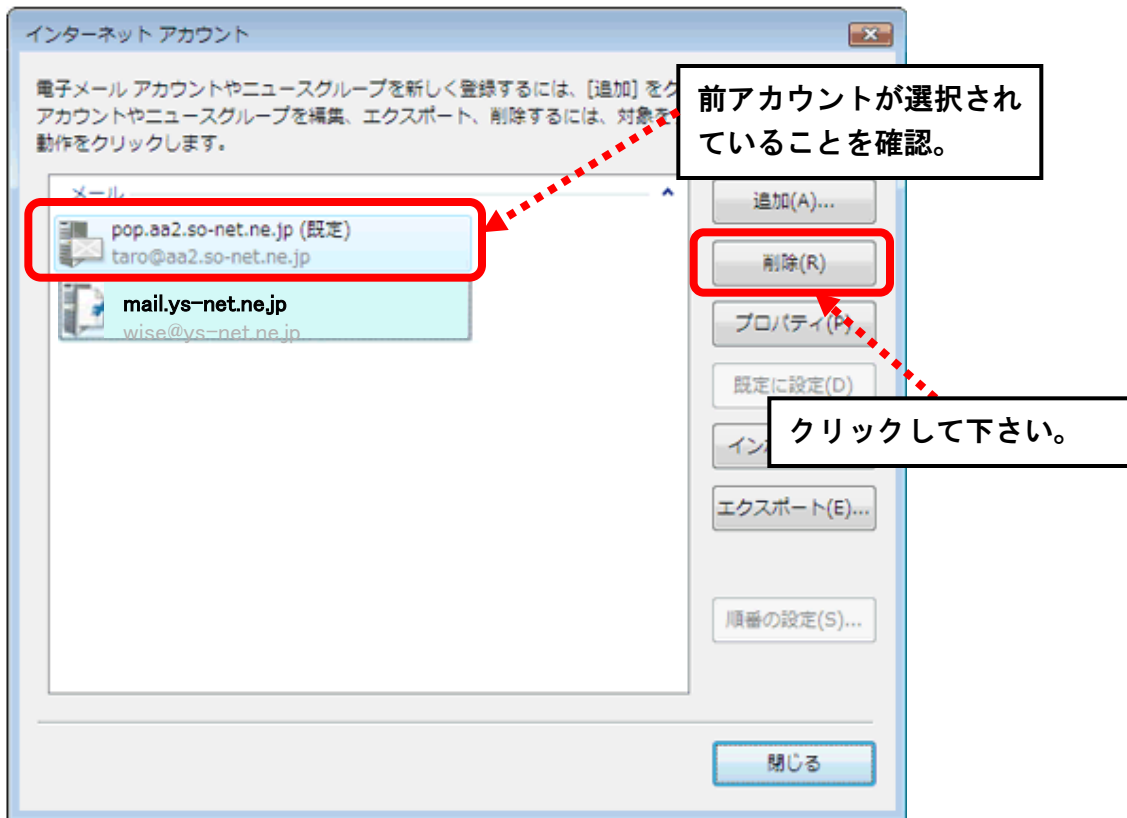
クリックして下さい。

4. 前アカウントを削除します。前アカウントをクリックして選択して下さい。



クリックして下さい。

5. 前アカウントを選択した状態で、右メニューの「削除」をクリックします。



削除の確認が出ますので、削除するアカウントが間違っていなければ、「OK」をクリックして削除してください。

弊社サーバー切替前に設定したアカウントに関しては、送受信でエラーが起こります。これは、切替前ですので必ず起こります。新しくドメインを取得した場合に関しましては、下記の設定確認を行って下さい。

メール送受信がうまく出来なかった場合、まずマニュアルを再度確認していただき、6ページのメールアカウントプロパティ画面にて、入力に間違いがないかよく確認してください。

■ プロパティ確認項目 ■

全般タブ

- ・メールアドレスが正しく入力されているか（@以降が間違っていると送信できないことがあります）

サーバータブ

- ・受信メール（POP3）→mail.ドメイン名
- ・送信メール（SMTP）→mail.ドメイン名、もしくはプロバイダ貸与の送信サーバー
- ・パスワード→新しく設定したパスワード
- ・「このサーバーは認証が必要」にチェック

詳細設定タブ

- ・送信メール（SMTP）→587

以上を再確認してください。

● 送受信ができない(ログイン名・パスワードの入力画面が出る)

【サーバー切替前】

- ・切替前に弊社サーバーのアカウント設定を行っても、エラー表示は出ますが、今まで通りメールの送受信はできます（前サーバーを解約していない限り）
PCの設定を確認して間違っていない場合、以下の原因が考えられます。

- ①「ツール」→「アカウント」で表示されるメールのインターネットアカウントで、新しく作成したアカウントに『メール（既定）』となっている。
切替が完全に終わるまでは、今まで通りのアカウントを（既定）にしてください。

【サーバー切替後】

- ・切替後の場合も、基本的には切替前と同じです。まずは設定の間違いが無い確認して下さい。
- ①切替前の「①」とは逆で、新しく作成したアカウントに『メール（既定）』となっていることを確認して下さい。通常は、全アカウントの削除作業により、自動的に（既定）になります。
 - ②メールサーバーの設定が間違っている。PCの設定の前にサーバーの設定を行いますが、サーバーの設定とPCの設定が合致しないため、送受信ができない場合があります。
再度、メールサーバーの設定を確認して下さい。（アカウント名・パスワード）

メールに関するその他の問合せにつきましては、下記までお願い致します。

株式会社ワイズ YS-NET事業部

TEL : 03-5294-1588 FAX : 03-5294-7959

Mail : webmaster@ys-net.ne.jp

※お電話につきましては平日9：30～17：30（土・日祝祭日は除く）での受付となります。FAX、Mailにつきましては24時間受付となります。